



## e-Defter Uygulaması ve e-Defter Uygulamasına Dahil Olma Zorunluluğu

e-Defter, şekil hükümlerinden bağımsız olarak Vergi Usul Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri gereğince tutulması zorunlu olan defterlerde yer alması gereken bilgileri kapsayan elektronik kayıtlar bütünü olup, bu uygulama yoluyla defter dosyalarının elektronik dosya biçiminde hazırlanması, kağıda bastırılmaksızın oluşturulması, kaydedilmesi, değişmezliğinin, bütünlüğünün ve kaynağının doğruluğunun elektronik imza/mali mühür araçları ile garanti altına alınması ve ilgililer nezdinde ispat aracı olarak kullanılabilmesi sağlanmaktadır.

**Aşağıda sayılan mükelleflerin e-Defter uygulamasına dâhil olmaları zorunludur.**

- 1- e-Fatura uygulamasına geçiş zorunluluğu bulunan mükellefler.
- 2- Türk Ticaret Kanununun 397. maddesinin 4. fıkrası uyarınca bağımsız denetime tabi olan şirketler.

**e-Fatura uygulamasına geçiş zorunluluğu bulunan mükellefler, e-Fatura uygulamasına geçiş süresi içinde (e-Fatura uygulamasına yıl içinde zorunlu olarak geçen mükellefler bakımından izleyen yılın başından itibaren) e-Defter uygulamasına geçmek ve defterlerini e-Defter olarak tutmak zorundadırlar.**

**e-Defter uygulamasına dâhil olma zorunluluğu bulunan mükelleflerden;**

- 1- e-Fatura uygulamasına geçiş zorunluluğu bulunan mükellefler, e-Fatura uygulamasına geçiş süresi içinde (e-Fatura uygulamasına yıl içinde zorunlu olarak geçen mükellefler bakımından izleyen yılın başından itibaren),
- 2- Bu Tebliğ yayım tarihi itibarıyla Türk Ticaret Kanununun 397. maddesinin 4. fıkrası uyarınca bağımsız denetime tabi olan şirketler **1/1/2020** tarihinden itibaren, 2020 ve müteakip yıllarda bağımsız denetime tabi olma şartlarını sağlayan mükellefler ise şartların sağlandığı yılı takip eden yılın başından itibaren,

e-Defter uygulamasına geçmek ve **edefter.gov.tr** adresinde format ve standardı belirlenen defterleri e-Defter olarak tutmak zorundadırlar.

**Bu Tebliğde yer alan usul ve esaslara aykırı biçimde e-Defter oluşturan veya oluşturdukları e-Defterleri ve bunlarla ilişkili berat dosyaları ile muhasebe fişlerini yetkili makamların isteği üzerine ibraz etmeyenler hakkında, işledikleri fiile göre Vergi Usul Kanununun ve Türk Ticaret Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.**

Örnek:

2018 yılı brüt satış hasılatı	e-Fatura'ya Geçiş Tarihi	e-Arşiv Fatura'ya Geçiş Tarihi	e-Defter'e Geçiş Tarihi
Yıllık 5.000 TL'yi geçen mükellefler	01 / 07 / 2020	01 / 07 / 2020	01 / 01 / 2021

Defter ve berat dosyalarını oluşturma, NES veya Mali Mühürle imzalama/onaylama ve Başkanlık onaylı berat dosyalarını alma süreleri aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.

Dönem	Aylık yükleme tercihinde bulunulması halinde	Geçici vergi dönemleri bazında yükleme tercihinde bulunulması halinde	
Ocak	Nisan ayı sonu	Ocak Şubat Mart	Mayıs ayı sonu
Şubat	Mayıs ayı sonu		
Mart	Haziran ayı sonu		
Nisan	Temmuz ayı sonu	Nisan Mayıs Haziran	Ağustos ayı sonu
Mayıs	Ağustos ayı sonu		
Haziran	Eylül ayı sonu		
Temmuz	Ekim ayı sonu	Temmuz Ağustos Eylül	Kasım ayı sonu
Ağustos	Kasım ayı sonu		
Eylül	Aralık ayı sonu		
Ekim	Ocak ayı sonu	Ekim Kasım Aralık	Gelir veya kurumlar vergisi beyannamelerinin verileceği ayın sonuna kadar
Kasım	Şubat ayı sonu		
Aralık	Gelir veya kurumlar vergisi beyannamelerinin verileceği ayın sonuna kadar		

**3 Sıra No'lu Elektronik Defter Genel Tebliği (Sıra No: 1)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ**

**'e buradan ulaşabilirsiniz..**